**С.Е. Тарасенко**

МБОУ «Добрянская СОШ № 3»

учитель русского языка и литературы

**МОДУЛЬ ОЦЕНИВАНИЯ КОММУНИКАТИВНЫХ УУД**

**В УРОЧНОЙ И ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1. Оцениваемые коммуникативные УУД:**

**-** общение и взаимодействие (коммуникация) – умение представлять и сообщать в письменной и устной форме, использовать речевые средства для дискуссии и аргументации своей позиции;

- работа в группе (команде) – умение устанавливать рабочие отношения, эффективно сотрудничать и способствовать продуктивной кооперации;

- умение слышать, слушать и понимать партнера, планировать и согласованно выполнять совместную деятельность, распределять роли, взаимно контролировать действия друг друга, уметь договариваться, вести дискуссию, правильно выражать свои мысли, оказывать поддержку друг другу, эффективно сотрудничать как с учителем, так и со сверстниками.

**2. Цель:** оценка коммуникативных действий, направленных на структурирование, объяснение и представление информации по определённой теме, и умение сотрудничать в процессе создания общего продукта совместной деятельности.

**Задачи:**

1) прочитать текст;

2) создать «листовку» по данному тексту;

3) подготовить защиту «листовки».

**3. Возраст**: 11-12 лет.

**4. Учебные дисциплины:** гуманитарные (литература, русский язык, история и др.) и естественнонаучные (математика, физика и др.).

**5. Форма выполнения задания**: работа в группах (4-5 человек).

**6. Требования к достижению образовательных результатов учащимися 5 классов (коммуникативные УУД)**

|  |  |
| --- | --- |
| 5 класс | * Анализ текста с целью отделения главной информации от второстепенной.
* Умение составлять на основании текста монологическое высказывание по заданной теме.
* Умение сотрудничать в процессе создания общего продукта совместной деятельности.
 |

**7. Объекты оценки:**

* «листовка» и ее защита;
* сотрудничество в группе;
* эмоциональное отношение к совместной деятельности.

**8.** **Инструмент оценивания**: карта наблюдения.

**9. Рубрикатор (**критериальная шкала оценки достижений учащихся**)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **Критерии** | **Дескрипторы (описание критериев)** | **Баллы** |
| 1 | Личнаяактивность иинициативность | **Лидер**. Предлагает идеи по отбору информации из текста и оформления «листовки». Проявляет инициативу. Активно участвует в обсуждении и планировании совместной работы. Заботится о качестве результата. Неконфликтен, умеет разрешать споры.  | 2 |
| **Исполнитель**. Работает в группе, осознает важность своей части работы в общем деле. Не проявляет инициативы, но ответственно исполняет роль предложенной группой, заботится о качестве результата. Малоконфликтен, умеет разрешать споры. | 1 |
| **Наблюдатель**. Предпочитает действовать в одиночку, не участвует в обсуждении и планировании совместной работы. Не осознает важность своей части работы в общем деле. Может стать источником конфликта.  | 0 |
| 2 | Сотрудничествов группе | учащиеся не пытаются договориться друг с другом или не могут прийти к общему согласию, настаивают каждый на своём, не стремятся работать в сотрудничестве | 0 |
| координация усилий между детьми частичная, не все спорные моменты преодолены, но присутствуют элементы сотрудничества | 1 |
| дети активно обсуждают возможные варианты «листовки», приходят к согласию относительно общего замысла, координируют усилия в процессе совместной деятельности, помогают друг другу | 2 |
| 3 | Эмоциональноеотношениек совместнойдеятельности | отрицательное (партнёры игнорируют друг друга, спорят, ссорятся и др.) | 0 |
| нейтральное (учащиеся взаимодействуют друг с другом в силу необходимости) | 1 |
| позитивное (участники группы работают с удовольствием и интересом) | 2 |
|  |  | **Итого:** | **6** |

**Уровни достижений:**

**5-6 баллов -** высокий уровень развития коммуникативных УУД.

**3-4 балла** - средний уровень развития коммуникативных УУД.

**1-2 балла** - низкий уровень развития коммуникативных УУД.

**10. Шкала перевода баллов (уровней достижений) в отметку (1-5 баллов)**

|  |  |
| --- | --- |
| Сумма баллов | Отметка |
| 6 | «5» |
| 5 | «4» |
| 4 | «3» |
| 3 | «2» |
| 2 | «1» |

**11. Процедура оценивания:**

* Контрольное мероприятие (стартовая диагностика) необходимо провести в первой четверти.
* Класс делится на группы (4-5 человек).
* Каждой группе выдается лист с заданием и критериями оценок.
* Педагог устно поясняет, что требуется сделать, как начисляются баллы. При необходимости отвечает на вопросы учащихся о процедуре оценивания.
* Наблюдатели: в каждой группе - 2 человека (1 учитель, 1 старшеклассник).
* Каждому наблюдателю выдается лист с критериями и параметрами.
* Наблюдатели заполняют таблицы и выставляют баллы согласно критериям.
* Подведение итогов.

**12. «Техническое» задание:**

*Материал*: текст, справочный листок (определение слова «листовка», информация по структуре листовки), листы бумаги (формат А4) для рисования и наборы карандашей (фломастеров).

 *Описание задания:* каждой подгруппе предлагается текст и справочный листок. Учащимся предлагается прочитать текст и справочный материал. Задача: создать «листовку» по данной теме и подготовить её защиту. Полученные «листовки» демонстрируются другой подгруппе, которая оценивает понятность и полноту представления темы.

*Инструкция:* учащиеся знакомятся с текстом и справочной информацией. Затем им предлагают распределить в группе роли: редактор, художник, секретарь, корректор, оратор. Ребята должны создать «листовку» по теме «Здоровый образ жизни». Идея «листовки» должна быть общей, поэтому сначала надо договориться между собой, что выбрать из текста для написания, что и как рисовать, разработать композицию «листовки», придумать заголовок, а потом приступать к работе. В конце подготовить защиту своей «листовки» и выступить перед другими группами.

**Текст**

Сегодня в обществе все больше людей борются за здоровый образ жизни. Они не курят, занимаются физкультурой, не едят вредных продуктов. Их главная цель – сберечь здоровье, чтобы вести активную жизнь и дольше прожить.

Здоровый образ жизни включает в себя несколько составляющих. Если человек хочет следовать такому образу жизни, он отказывается от вредных привычек. То есть не курит, не принимает наркотики, не пьет алкоголя или употребляет его понемногу.

Еще такой человек специально гуляет на свежем воздухе, регулярно проветривает квартиру, делает зарядку или пробежку по утрам, занимается каким-нибудь видом спорта. Так он поддерживает свое тело в хорошей спортивной форме.

Еще один фактор здорового образа жизни – это здоровое питание. Люди, которые его практикуют, соблюдают режим приема пищи, стараются есть только натуральные продукты. Они как можно меньше едят фаст-фуда, продуктов с красителями и консервантами. У них на столе много свежих овощей и фруктов. Чтобы не вредить организму, такие люди ограничивают себя в жирной, жареной, копченой пище. Ведь вкусная еда не означает, что она полезна.

Люди, которые борются за здоровый образ жизни, стараются жить так, чтобы было поменьше стрессов. Они учатся не волноваться по пустякам, не портить себе нервы. Ведь, как говорится, нервные клетки не восстанавливаются.

Я считаю, что здоровый образ жизни – это хорошо, и поддерживаю его. Я и мои родители соблюдаем часть правил здорового образа жизни. Почему не все? Должна быть строгая дисциплина всем, а к этому трудно приучиться сразу. Но, может быть, когда-нибудь мы будем соблюдать и все правила. Ведь я тоже хочу быть крепким, сильным и здоровым, чтобы не тратить свою жизнь на болезни и лекарства.

СПРАВОЧНЫЙ ЛИСТОК

**Толкование слова «листовка»**

***Листовка*** - печатный или рукописный листок злободневного агитационного, политического или информационного содержания.

***Листовка*** - это стандартный A4 лист, целью которого является донести до людей какую-то информацию.

**Структура агитационной листовки**

1. ***Заголовок (Заголовок - всему голова)***

*Заголовок -* это вводная фраза текста, рекламы или объявления. Это наиболее важный элемент информационного сообщения или объявления. Его основное назначение - привлечь внимание читателей и побудить прочитать основной текст.

*Важность заголовка связана с тем, что вероятность его прочтения – более 90%,* так как глаз автоматически замечает на полосе все слова, написанные крупным жирным шрифтом. И если внимание читателей привлечь при помощи заголовка не удалось, листовка, скорее всего, окажется непрочитанной.

**Требования к заголовку:**

* Заголовок должен быть лаконичным, содержать не более 10 слов.
* Заголовок должен быть оригинальным. Подбирая слова для заголовка, надо постараться не использовать штампы, тривиальные и заезженные обороты.
* Если имеется иллюстрация, то заголовок обязательно должен с ней взаимодействовать.
* Заголовки не следует набирать прописными буквами (такой текст воспринимается медленнее). Лучше - жирным рубленым шрифтом или курсивом.
* Шрифт заголовка должен быть крупнее, чем шрифт остального текста.
* Нельзя печатать заголовок на иллюстрации, особенно на близком по цвету (неконтрастном) фоне.
* Точка в конце заголовка не ставится.
1. ***Иллюстрации***

*Иллюстрация* ***-*** *рисунок, фотография, гравюра или другое изображение, поясняющее текст.*

Иллюстрации используются для передачи эмоциональной атмосферы, визуализации и демонстрации описываемого объекта, предмета и т.д.

1. ***Лиды (водки)***

*Лид (от англ. Lead – вводная часть).* Это первый абзац текста, как правило, выделенный жирным шрифтом. Иногда его еще называют вводкой.

Если заголовок можно сравнить с витриной магазина, то лид – это прилавок. *Задача заголовка* – завлечь читателя, побудить его обратить внимание на статью. *Задача лида* – читателя удержать, предложить ему столь увлекательную информацию, чтобы он продолжил чтение статьи.

1. ***Выноски на плашки и текстовые выделения***

*Выноски*- это небольшой отрезок текста, длиной один-два предложения, которое располагается в разрыве основной колонки или на поле страницы.

*Выноска* - надпись, относящаяся к части иллюстрации.

*Плашки* - это затемненные части публикации, на фоне которых наносится текст.

1. ***Абзацы и заголовки***

Основное правило - один абзац на одну идею, поскольку, просматривая текст, человек пытается понять смысл абзаца, и пропускает все остальные идеи, идущие за первой.

Для того чтобы объединить несколько мыслей, тезисов или идей в один блок лучше всего использовать деление не на абзацы, а на главы или параграфы со своим заголовком.

1. ***Выходные данные***

*Выходные данные* - составная часть выходных сведений, включающая данные о месте выпуска издания, имени издателя и годе выпуска издания.

**Литература:**

1.Активные формы преподавания литературы/ сост. Р.И. Альбеткова. – М.: Наука, 1991. - 175 с.

2.Асмолов, А.А. Формирование УУД: учебные ситуации, типовые задачи, учебное сотрудничество./ А.А. Асмолов, Г.В. Бурменская, И.А. Володарская.- М,: Просвещение, 2016.- 167 с.

3.Дьяченко, В.К. Сотрудничество в обучении. О коллективном способе учебной работы./ В.К. Дьяченко. – М.: Наука, 1991. - 123 с.

4.Жураковский, В., Сазонова, З. «Работа в команде» как педагогический принцип. // Высшее образование в России. – 2005. - №8. - С. 3-9.

5.Котов В.В. Организация на уроках коллективной деятельности/ В.В. Котов. – Рязань, 1977. - С. 89.

6.Формирование универсальных действий в основной школе: от действия к мысли. Система заданий: пособие для учителя/ под ред. А.А. Асмолова.- М,: Просвещение, 2010.- 159 с.